

## VŠĮ KAUNO PANEMUNĖS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ ETIKOS KODEKSAS

Šis etikos kodeksas (toliau – Kodeksas) nustato pagrindinius *VšĮ Kauno Panemunės socialinės globos namų (toliau globos namų)* darbuotojų elgesio principus, kurių jie privalo laikytis.

1. Kodekso tikslas – kurti geranorišką darbo aplinką, ugdyti profesinę kompetenciją bei tinkamus ir efektyvius darbuotojų tarpusavio ryšius, pagarbius santykius su globos namų paslaugų gavėjais, jų atstovais.
2. Šis Kodeksas tvirtinamas Direktorium įsakymu.
3. Kodekse vartojamos sąvokos:
  - 3.1. **Įžeidimas** – tai situacija, kai asmuo viešai /neviešai veiksnu, žodžiu ar raštu pažemino žmogaus garbę ir orumą.
  - 3.2. **Kodekso pažeidimas** – šiame Kodekse nustatytų darbuotojo, paslaugų gavėjo, jo atstovo elgesio pažeidimas.
  - 3.3. **Korupcija** – pasiūlymas, pažadas ar davimas bet kokios naudos kitam asmeniui už neteisėtą atlygį, kad būtų atliktos arba neatliktos to asmens pareigos arba kurstymas priimti kokią nors naudą kaip neteisėtą atlygį arba jos priėmimas už pareigų atlikimą arba neatlikimą.

### I. ETIKOS IR VISŲ GEROVĖS POLITIKOS APRAŠAS DARBUOTOJŲ ELGESIO PRINCIPAI IR NORMOS

1. **Pagarba žmogui;**
  - 1.1 Gerbti žmogų, jo teises ir laisves;
  - 1.2. Laikytis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;
  - 1.3. Tinkamai, rūpestingai, kvalifikuotai, atsakingai atlikti savo pareigas.
2. **Teisingumas ir nesavanaudiškumas;**
  - 2.1. Priimti teisingus ir pagrįstus sprendimus ir veikti, vadovaujantis tik viešaisiais interesais;
  - 2.2. Einant pareigas, nepažeisti įstatymų, kitų teisės aktų, veikti tik pagal suteiktus įgaliojimus;
  - 2.3. Konfliktinėse situacijose elgtis nešališkai ir būti objektyviais.
3. **Atsakomybė;**
  - 3.1. Teisės aktų nustatyta tvarka paaiškinti ir pagrįsti savo sprendimus ar veiksmus;
  - 3.2. Asmeniškai atsakyti už savo sprendimų ar veiklos rezultatų pasekmes, trumpalaikių ir ilgalaikių pareiginių tikslų neįgyvendinimą;
  - 3.3. Prisiimti dalį atsakomybės už kolegialiai priimamą sprendimą;
  - 3.4. Atsiskaityti už savo veiklą tiesioginiam vadovui ir globos namų Direktoriumi;
  - 3.5. Darbuotojams dirbti profesionaliai, pagal galimybes atnaujinti savo profesines žinias, kelti kvalifikaciją;
  - 3.6. Nevartoti alkoholio, narkotinių ar psichotropinių medžiagų, nerūkyti globos namų patalpose ar jos teritorijoje, išskyrus specialiai rūkymui įrengtoje vietoje.
4. **Skaidrumas ir viešumas;**
  - 4.1. Užtikrinti teisės aktų nustatytą savo veiksmų ir sprendimų viešumą, prireikus pateikti savo sprendimų priėmimo motyvus;
  - 4.2. Teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti reikiamą informaciją kitiems darbuotojams ir asmenims.
5. **Sąžiningumas;**
  - 5.1. Nenaudoti darbuotojo veiklai nustatyto laiko, darbo priemonių ne įstaigos poreikiams tenkinti;
  - 5.2. Savo darbinės pareigas vykdyti nepriekaištingai, būti nepaperkamu ir nepapirkinėti kitų asmenų.

## **6. Tinkamas pareigų atlikimas;**

6.1. Nepiktinaudžiauti tarnybine padėtimi ir turima galia, neviršyti savo kompetencijos ir veikti pagal suteiktus įgaliojimus;

## **7. Lojalumas;**

7.1. Lojalumas darbiniam įsipareigojimams ir sąžiningas tiesioginių vadovų bei globos namų Direktoriaus nurodymų vykdymas;

7.2. Globos namų administracijos informavimas apie visus atvejus, kurie turi korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių.

## **8. Konfidencialumas;**

8.1. Darbuotojas įsipareigoja neskelbti informacijos, kuri jam patikima tvarkyti (naudotis) darbo metu, jos neatskleisti, neprarasti ir neperduoti asmenims, neįgaliesiems jos sužinoti;

8.2. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka darbuotojas užtikrina jam pateiktų dokumentų ir informacijos kompiuterinėse laikmenose saugumą .

## **9. Žmogaus teisių pripažinimas (nediskriminavimas);**

9.1. Kalba, veiksmais ar siūlomais sprendimais nediskriminuoti jokio asmens ar visuomenės grupės ir imtis teisėtų priemonių užkirsti kelią pastebėtai diskriminacijai;

9.2. Darbuotojai nepažeidžia paslaugų gavėjų teisių ir teisėtų interesų, vadovaujasi lygiateisiškumo ir nediskriminavimo nuostatomis ir siekia, kad rasiniai, kalbiniai, socialiniai, religiniai arba kiti veiksniai nedarytų įtakos jų elgesiui profesinėje veikloje.

## **II. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

Darbuotojai įsipareigoja vadovautis šiuo Kodeksu. Su šiuo Kodeksu bei jo algoritmu galima susipažinti įstaigos internetiniame puslapyje.