

**VŠĮ KAUNO PANEMUNĖS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ
PASLAUGŲ GAVĖJŲ ĮTRAUKIMO Į PASLAUGŲ PLANAVIMĄ IR VERTINIMĄ
POLITIKA**

1. Kauno Panemunės socialinės globos namų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą tikslas – sudaryti galimybę visiems socialinių paslaugų gavėjams ir/ar jų artimiesiems aktyviai dalyvauti įstaigos veiklos planavime, numatytų veiklų ir priemonių įgyvendinime, veiklos rezultatų vertinime, siekiant formuoti ir stiprinti paslaugų gavėjų dalyvavimą.
2. Paslaugų gavėjų įtraukimas į paslaugų planavimą vyksta per pasiūlymus ir jau teikiamų paslaugų vertinimą. Globos namuose pasiūlymai ir vertinimai, pripažįstant, kad kiekvienas asmuo yra unikalus ir turi savo interesus gali būti pateikti individualiai arba kolektyviniu būdu.
3. Pagrindinės Globos namų paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą priemonės:
 - 3.1. individualiai paslaugų gavėjai pasiūlymus gali teikti kiekvieną dieną tiesiogiai padalinių vadovams ir globos namų direktoriui. Gali naudotis globos namuose esančiomis skundų ir pasiūlymų dėžutėmis, taip pat pasiūlymus išsakyti apklausų metu.
 - 3.2. paslaugų gavėjai kas mėnesį vykstančiuose susirinkimuose su administracija metu, gali teikti pasiūlymus ir vertinti kaip teikiamos socialinio darbo, asmens sveikatos priežiūros, maisto ruošimo, ūkio skyrių ir socialinės globos dienos centro paslaugos.
 - 3.3. globos namuose veikianti paslaugų gavėjų taryba kas tris mėnesius vykstančių susirinkimų metu aptaria ir vertina teikiamas paslaugas, teikia pasiūlymus dėl paslaugų gerinimo ir naujovių, su susirinkimo protokolu supažindinama administracija ir padalinių vadovai.
 - 3.4. paslaugų gavėjo (jo atstovo) dalyvavimas fizinių ir socialinių poreikių vertinime, išsikeliant tikslą/us bei sudarant individualų socialinės globos planą;
 - 3.5. supažindinimas su skundų valdymo procedūromis paslaugų gavėjų dalyvavimas skundų sprendime, jei tai susiję su jų gyvenimo kokybe ar teikiamomis paslaugomis;
 - 3.6. metinių anketų dėl teikiamų paslaugų kokybės pildymas, kurių metu paslaugų gavėjai (jų atstovai) įvertina teikiamas paslaugas. Tokiu būdu paslaugų gavėjai įtraukiami į paslaugų kokybės vertinimą;
 - 3.7. paslaugų gavėjui suteikiama galimybė aktyviai prisidėti prie savo bendruomenės, dalyvaujant jos šventėse, mokymuose, renginiuose.
4. Paslaugų gavėjų dalyvavimas, pasiūlymų teikimai bei vertinimai registruojami administracijoje užvestame žurnale, protokoluojami susirinkimų metu, anketinių apklausų duomenys analizuojami ir pateikiami apklausos duomenų analizėje.
5. Paslaugų gavėjų dalyvavimo paslaugų planavime, teikime, vertinime įtraukimo procedūros, teikiant dienos socialinės globos institucijoje, ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos paslaugas pateikiamos šio dokumento priede Nr. 1.

VšĮ Kauno Panemunės socialinės globos namų paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą politikos ir procedūrų aprašo priedas Nr. 1

SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ PASLAUGŲ GAVĖJŲ DALYVAVIMO PLANAVIME, TEIKIME, VERTINIME ĮTRAUKIMO PROCEDŪROS

Eil. Nr.	Veiklos laikotarpis	Veikla	Numatomas rezultatas	Atsakingi asmenys
Planavimas				
1.	Kartą per mėnesį	Bendri paslaugų gavėjų ir administracijos susirinkimai.	Informacijos teikimas; Abipusis bendravimas; Iškilusių problemų sprendimas; Atsižvelgimas į pastabas pasiūlymus.	Direktorius; Vyr. socialinė darbuotoja,; Vyr. slaugytoja.
2.	Kartą per ketvirtį arba esant poreikiui	Socialinės globos namų tarybos susirinkimų posėdžiai	Analizavimas Socialinės globos namų ir administracijos veiklos; Tarpininkavimas sprendžiant kilusius ginčus tarp gyventojų ir tarp gyventojų ir administracijos; Informavimas gyventojų apie Socialinės globos namuose vykstančius renginius; Globos tarybos susirinkimų organizavimas; Susipažinimas su naujovėmis ir kt.	Globos namų paslaugų gavėjų tarybos nariai
Teikimas				
3.	Kartą per metus arba esant poreikiui	Paslaugų gavėjai ir/ar jų atstovai dalyvauja poreikių vertinimo procese.	Paslaugų gavėjai dalyvaudami šiame procese (pagal galimybes) kartu su specialistais įsivertina savo poreikius, gebėjimus ir galimybes atliekant įvairias veiklas, išsikelia tikslą.	Vyr. socialinis darbuotojas, socialinis darbuotojas, slaugytojas, socialinio darbuotojo padėjėjai, „savas asmuo“ ir kt. specialistai
4.	Kartą per metus arba esant poreikiui.	Paslaugų gavėjai ir jų atstovai dalyvauja individualių socialinių globos planų sudarymo procese.	Paslaugų gavėjai, įsivertinę savo poreikius, kartu su specialistais sudaro individualų socialinės globos planą, kuriame numato savarankiškumo lygį srityse, kuriose reikalingas įgūdžių stiprinimas ar jų palaikymas.	Vyr. socialinis darbuotojas, socialinis darbuotojas, slaugytojas, socialinio darbuotojo padėjėjai, „savas asmuo“ ir kt. specialistai

Vertinimas				
5.	Visus metus	Paslaugų gavėjai gali teikti pasiūlymus ir skundus per pasiūlymų ir skundų dėžutę, telefonu arba žodžiu visam aptarnaujančiam personalui, padalinių vadovams, ir direktoriui	Pasiūlymai ir skundai leidžia stiprinti, papildyti veiklos sritis socialinių paslaugų kokybės gerinimui (tobulinimui).	Įstaigos administracija. Dėžutės kabo viešai visuose globos namų aukštuose.
6.	Visus metus individualiai paslaugų gavėjas gaunantis paslaugas	Paslaugų gavėjai teikia pasiūlymus įstaigos direktoriui, soc. darbuotojams, paslaugų gavėjų tarybos nariams, visam aptarnaujančiam personalui. Pasiūlymai yra įtraukiami sudarant veiklos planą.	Paslaugų gavėjų teikiami pasiūlymai leidžia tiksliau patenkinti jų poreikius teikiant paslaugas.	Visi Socialinės globos namų darbuotojai
7.	Kartą per metus	Paslaugų gavėjai (jų atstovai) dalyvauja apklausose apie teikiamų paslaugų kokybę, įstaigos veiklą, maitinimą, poilsį (įstaigoje), asmens įgalinimą	Atliktos apklausos leis nustatyti įstaigos paslaugų gavėjų poreikius, parodys tobulintinas veiklos sritis.	Vyr. soc. darbuotoja; Vyr. slaugytoja; Dienos centro vadovė; Užimtumo specialistai
8.	Visus metus	Paslaugų gavėjų ar jų atstovų laisvalaikio organizavimas	Bendravimas; aplinkos pakeitimas; įgūdžių ugdymas per veiklą; integracija į bendruomenę.	Soc. darbuotojai, užimtumo specialistas